

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об областном конкурсе профессионального мастерства «Молодые, креативные, перспективные»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, условия и порядок проведения областного конкурса профессионального мастерства «Молодые, креативные, перспективные».

1.2. Организатором конкурса является государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека» (далее – МГОУНБ).

#### **2. Условия участия**

2.1. Участниками конкурса могут стать специалисты государственных областных, муниципальных библиотек Мурманской области, а также библиотек – структурных подразделений организаций, осуществляющих общедоступную библиотечную деятельность, в возрасте до 35 лет (включительно), независимо от занимаемой должности и стажа работы в библиотеке.

2.2. Участие в конкурсе бесплатное.

2.3. От каждого участника принимается не более одной конкурсной работы в каждой номинации конкурса.

2.4. Для участия в конкурсе необходимо направить:

- заявку на участие по установленной форме (Приложение);
- конкурсную работу.

Заявки и конкурсные работы отправляются **только в электронном виде** на адрес электронной почты научно-методического отдела МГОУНБ [pmo@mgounb.ru](mailto:pmo@mgounb.ru) с пометкой «на областной конкурс профессионального мастерства «Молодые, креативные, перспективные» **до 21 апреля 2024 года.**

2.5. Участие в конкурсе автоматически подтверждает согласие автора конкурсной работы на обработку и использование его персональных данных организаторами конкурса.

2.6. Направляя заявку на участие, автор подтверждает согласие на использование организаторами конкурса присланных материалов в полном объеме или частично в некоммерческих целях с указанием авторства.

2.7. Участники гарантируют, что на конкурс представлена авторская работа, использование ими изобразительных, фотоматериалов не нарушает каких-либо авторских прав. Ответственность за нарушение авторских прав возлагается на участника конкурса.

### **3. Цель и задачи конкурса**

#### **3.1. Цель:**

- активизация деятельности, развитие и поддержка профессионального и творческого потенциала молодых специалистов общедоступных библиотек Мурманской области.

#### **3.2. Задачи:**

- выявление творческих, инициативных молодых библиотечных специалистов;

- обобщение и трансляция инновационных идей, эффективных форм и методов работы;

- стимулирование творческой активности молодых библиотечных специалистов;

- повышение профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов библиотек.

### **4. Условия и сроки проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится с **1 марта 2024 года по 15 мая 2024 года**. Включает в себя конкурс на лучший библиотечный проект молодых специалистов общедоступных библиотек Мурманской области и итоговое мероприятие в форме НеФорума «Молодые, креативные, перспективные».

4.2. Для организации и подведения итогов конкурса создается Организационный комитет с функциями жюри (далее – оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора МГОУНБ.

4.3. Оргкомитет организует и проводит конкурс, подводит его итоги, организует и проводит итоговое мероприятие, награждение победителей, освещает ход и итоги конкурса в средствах массовой информации.

4.4. Конкурсные работы, предоставленные на конкурс, не возвращаются. Работы, предоставленные позднее установленных сроков, также не рассматриваются и не возвращаются.

4.5. Конкурс проводится в три этапа:

I этап – прием заявок на участие и конкурсных работ с **1 марта 2024 года по 21 апреля 2024 года**.

II этап – экспертная оценка конкурсных работ членами оргкомитета с **22 апреля 2024 года до 10 мая 2024 года**;

III этап – подведение итогов конкурса на итоговом мероприятии в форме НеФорума «Молодые, креативные, перспективные» - **16 мая 2024 года**.

### **5. Приоритетные направления Конкурса**

Предпочтение отдается конкурсным работам:

5.1. Учитывающим в своём содержании события года: проведения Года семьи в Российской Федерации; Года волонтерского движения в СНГ; 80-летию разгрома немецко-фашистских войск в Заполярье.

5.2. Использующим современные технологии;

5.3. Направленным на развитие социального партнерства.

## **6. Номинации конкурса и требования к предоставляемым материалам**

6.1. Конкурс проводится по двум номинациям:

- **номинация «Библиотечная инициатива: лучший социальный проект для молодежи».**

Конкурсной работой номинации является авторская разработка социального проекта, направленного на привлечение молодежной аудитории в библиотеку посредством организации комплексных культурно-просветительских мероприятий для молодежи (фестивалей, конференций, тематических Дней и т.д.).

- **номинация «Лучший цифровой продукт для продвижения чтения».**

Конкурсной работой номинации является авторский библиотечный проект, направленный на продвижение книги и чтения, реализуемый в цифровой среде (конкурсы, прямые эфиры, подкасты и т.д.).

6.2. Конкурсная работа может представлять как уже реализованный проект, так и проекты, планируемые к реализации.

6.3. К конкурсным работам предъявляются следующие требования:

6.3.1. Требования к описанию конкурсной работы, представленной в номинации «Библиотечная инициатива: лучший социальный проект для молодежи».

Конкурсная работа должна быть ориентирована на социальную значимость библиотек, повышение имиджа библиотек в молодёжной среде.

Для описания рекомендуется использовать следующую схему:

- название проекта, его проблематика и актуальность;
- цель проекта;
- актуальность, новизна и уникальность проекта;
- срок реализации проекта (дата начала и окончания проекта);
- целевая аудитория;
- содержание проекта (дорожная карта проекта);
- партнеры по реализации проекта (реальные или предполагаемые);
- источники финансирования (реальные или предполагаемые);
- полученные или ожидаемые результаты и оценка эффективности реализации проекта (если проект реализован);
- ссылки на публикации о проекте (если проект реализован).

6.3.2. Требования к описанию работы, представленной в номинации «Лучший цифровой продукт для продвижения чтения».

Конкурсная работа должна быть ориентирована на продвижение книги и чтения в местном сообществе.

Для описания рекомендуется использовать следующую схему:

- название цифрового проекта, его проблематика и актуальность;
- цели и задачи проекта;
- срок реализации (реальный или предполагаемый);
- целевая аудитория;
- уникальность проекта;

- полученные результаты и оценка эффективности (если проект реализован);
- ссылка на цифровой проект;
- ссылки на публикации о проекте (если проект реализован).

### 6.3.3. Требования к оформлению конкурсных материалов:

Конкурсная работа должна иметь титульный лист, на котором указывается полное наименование организации; полностью ФИО руководителя организации; название конкурсной работы; название номинации; контактная информация ответственного лица (полностью ФИО, должность и место работы автора (авторов) проекта, адрес, телефон, электронная почта); перечень предоставленных материалов.

Описание проектов должно быть выполнено: в формате Word (.doc, .docx, .rtf) или pdf; шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – полуторный, объем текстового материала не должен превышать 25 страниц. В описание конкурсных работ могут быть включены рекламные и другие материалы.

Все текстовые, фото-, видеоматериалы должны быть сгруппированы в одной папке.

## 7. Критерии оценки конкурсных работ

Оценка работ производится по балльной шкале. Для единообразного сравнения конкурсных работ используются следующие критерии оценки:

- соответствие тематике и номинациям конкурса – до 10 баллов;
- оригинальность и полнота раскрытия заявленной темы – до 30 баллов;
- социальная и практическая значимость проекта – до 20 баллов;
- наличие инновационных приемов и методов – до 15 баллов;
- актуальность реализации для местного сообщества – до 10 баллов;
- техническая грамотность исполнения, качество оформления – до 5 баллов;
- степень разработанности темы (структура материала, четкость изложения, соблюдение правил описания, законченность работы) – до 5 баллов;
- воспроизводимость кейса – до 5 баллов.

Максимально возможное количество баллов – 100.

## 8. Порядок подведения итогов конкурса

8.1. Подведение итогов конкурса проводится на итоговом заседании оргкомитета.

8.2. По итогам конкурса в каждой номинации присуждаются:

- I место;
- II место;
- III место.

8.3. Победители в каждой номинации награждаются дипломами и памятными призами. Номинация считается состоявшейся при наличии в ней не менее 3 конкурсных работ.

8.4. Все конкурсанты получают сертификаты участника.

8.5. Итоги конкурса отражаются в решении (протоколе) заседания оргкомитета, освещаются в средствах массовой информации, Мурманской государственной областной универсальной научной библиотеки (<http://www.mgounb.ru>), «Библиотеки 51» ([www.info51.ru](http://www.info51.ru)).

## **9. Итоговое мероприятие. Награждение победителей**

9.1. Церемония награждения победителей и презентация работ победителей состоится на итоговом мероприятии в форме НеФорума «Молодые, креативные, перспективные» - **16 мая 2024 года**.

9.2. Принять участие в творческой встрече молодых специалистов библиотек Мурманской области в форме НеФорума «Молодые, креативные, перспективные» имеет право любой специалист общедоступной библиотеки Мурманской области в возрасте до 35 лет (включительно), независимо от занимаемой должности и стажа работы в библиотеке.

9.3. Презентация конкурсной работы проводится в форме устного выступления, в котором кратко излагается суть проекта и ожидаемые или полученные результаты. Приветствуется использование электронной презентации (не более 10 слайдов) или видеоролика при выступлении

9.4. Продолжительность презентации конкурсной работы не должна превышать 10 минут.

9.5. Проезд, проживание и питание участников НеФорума «Молодые, креативные, перспективные» оплачиваются за счет направляющей стороны.

## **10. Финансирование конкурса**

10.1. Расходы по организации и проведению конкурса осуществляется за счет средств организатора.

**Координатор конкурса:** Сумарокова Тамара Александровна, заведующий научно-методическим отделом МГОУНБ.

Тел.: 8(8152) 45 28 15; факс: 8 (8152) 45 20 65; E-mail: [nmo@mgounb.ru](mailto:nmo@mgounb.ru).

**ЗАЯВКА**  
**на участие в областном конкурсе профессионального мастерства**  
**«Молодые, креативные, перспективные»**

Наименование (полностью) учреждения:

ФИО (полностью) руководителя учреждения:

Наименование библиотеки – структурного подразделения муниципальной библиотечной системы (или библиотеки – структурного подразделения организаций, осуществляющих общедоступную библиотечную деятельность):

Название конкурсной работы:

ФИО (полностью), должность автора (авторов) проекта:

Номинация:

Контактная информация ответственного лица:

Телефон:

E-mail:

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_ (                    )

М.П.

**СОСТАВ**  
**конкурсной комиссии областного конкурса профессионального мастерства**  
**«Молодые, креативные, перспективные»**

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Сосипатрова<br>Юлия Валерьевна     | - заместитель директора государственного областного бюджетного учреждения культуры МГОУНБ (председатель)   |
| Иванова<br>Светлана Вайновна       | - главный библиотекарь научно-методического отдела МГОУНБ (секретарь)  |
| Члены конкурсной комиссии:         |  |
| Гончарова<br>Татьяна Николаевна    | - главный библиотекарь научно-методического отдела МГОУНБ  |
| Назин<br>Иван Сергеевич            | - главный библиограф отдела информационного обслуживания МГОУНБ  |
| Сумарокова<br>Тамара Александровна | - заведующий научно-методическим отделом МГОУНБ  |
| Таран<br>Ольга Витальевна          | - главный библиотекарь молодёжного центра «БиблиоДвиж» государственного областного бюджетного учреждения культуры «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имен В. П. Махаевой» |

---